

POSTĘPOWANIE W SPRAWIE SPROSTOWANIA I UZUPEŁNIENIA TREŚCI AKTU STANU CYWILNEGO- URODZENIA, MAŁŻEŃSTWA, ZGONU.

Symbol
5135

Podstawa prawna:

- 1.Art.31 i 36 ustawy z dnia 29 września 1986r. - prawo o aktach stanu cywilnego (tekst jedn. Dz.U. z 2004r. Nr 161, poz. 1688 ze zm.).
- 2.Art.104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. - kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn. Dz.U. z 2000r Nr 98, poz. 1071 ze zm.).
- 3.Ustawa z dnia 16 listopada 2006r. - o opłacie skarbowej (Dz.U. z 2006r .Nr 225, poz. 1635 ze zm.).

Oplaty:

Opłata skarbową za decyzję - 39,00zł.

Termin załatwienia sprawy:

Do 30 dni od chwili złożenia wniosku.

Osoba odpowiedzialna:

Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego
Grażyna Szortyka
Urząd Gminy i Miasta pok.nr 7
Tel.(054) 286-20-17 wew. 17

Tryb odwoławczy:

Od decyzji przysługuje odwołanie do Wojewody Kujawsko-Pomorskiego w Bydgoszczy za pośrednictwem kierownika Urzędu Stanu Cywilnego, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.

Wymagane dokumenty:

- 1.Dowód osobisty do wglądu.
- 2.Wniosek o sprostowanie lub uzupełnienie aktu.
- 3.Odpis zupełny aktu stanu cywilnego (w zależności od sytuacji odpis aktu urodzenia lub małżeństwa).

Uwagi:

Wniosek należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty.

Uwaga!!!

Opłata skarbową może być uiszczona w kasie urzędu lub na konto urzędu:
Bank Spółdzielczy Lubraniec 25955900040000304320000003.

Sporządziła: Grażyna Szortyka