

UCHWAŁA NR V/48/2011
RADY MIEJSKIEJ W LUBRAŃCU
z dnia 29 czerwca 2011 roku

w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, stosowania z urzędu tych ulg, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organu lub osób uprawnionych do udzielania tych ulg.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142 , poz. 1591 z późn. zm.¹⁾) w związku z art. 59 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.²⁾)

RADA MIEJSKA

uchwała, co następuje :

§ 1. Niniejsza uchwała określa:

- 1) zasady, sposób i tryb udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Lubraniec lub jej jednostkom podległym, polegających na :
 - a) umorzeniu należności w całości lub części należności,
 - b) rozłożeniu na raty płatności całości lub części należności,
 - c) odroczeniu terminu spłaty całości lub części należnościwobec dłużników, którymi są osoby fizyczne, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, zwane dalej „ dłużnikami ”,
- 2) postanowienia dotyczące stosowania umorzenia należności mających charakter cywilnoprawny z urzędu,
- 3) warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną,
- 4) organ lub osoby uprawnione do udzielania tych ulg.

§ 2. 1. Uprawniony organ lub osoba uprawniona do udzielania tych ulg na wniosek dłużnika, w uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym, może udzielić ulgi w spłacie należności pieniężnej mającej charakter cywilnoprawny przypadającej Gminie Lubraniec lub jednostkom jej podległym w formie przewidzianej w §1 ust. 1 pkt 1 niniejszej uchwały.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać, w szczególności :

- 1) imię, nazwisko, adres lub nazwę i siedzibę dłużnika,
- 2) kwotę zadłużenia,
- 3) przyczyny ubiegania się o ulgę w spłacie należności, które powinny być wskazane dowodami,
- 4) w przypadku wniosku o odroczenie lub rozłożenie na raty – proponowane terminy oraz kwoty spłaty zadłużenia,
- 5) informacje o stanie majątkowym dłużnika, w tym dochody i zobowiązania.

3. Jeżeli wniosek dłużnika zawiera braki formalne, uprawniony organ lub osoba wzywa dłużnika do ich usunięcia w terminie 7 dni, z pouczeniem, że niewypełnienie tego warunku spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

4. Umorzenie należności głównej powoduje również umorzenie odsetek za zwłokę w całości lub w takiej części, w jakiej została umorzona ta należność.
 5. Należność może być umorzona w części po uregulowaniu pozostałej kwoty należności.
 6. W przypadku niedotrzymania terminu płatności odroczonej należności bądź terminu płatności którejkolwiek z rat na jakie została rozłożona należność, pozostała do zapłaty należność staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi odsetkami naliczanymi od dnia następnego po upływie terminu płatności obowiązującego przed odroczeniem terminu płatności lub rozłożeniem na raty spłaty należności.
- § 3. 1.** Uprawniony organ lub osoba w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym może z urzędu udzielić ulg w spłacie należności pieniężnej mającej charakter cywilnoprawny przypadającej Gminie Lubraniec lub jednostkom jej podległym w przypadku wystąpienia okoliczności zawartych w art. 56 ust. 1 ustawy o finansach publicznych .
2. Umorzenie zaległości w przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego zobowiązane są inne osoby, może nastąpić tylko wtedy, gdy warunki umorzenia zachodzą wobec wszystkich zobowiązanych .
- § 4. 1.** W stosunku do dłużników prowadzących działalność gospodarczą, stosowanie ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, o których mowa w § 2 ust. 1 może stanowić pomoc de minimis - udzielaną w zakresie i na zasadach określonych w rozumieniu przepisów rozporządzenia Komisji (WE) Nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 roku w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L Nr 379 z dnia 28 grudnia 2006 r.), z uwzględnieniem przypadków wymienionych w art. 56 ust. 1 pkt 5 ustawy o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.).
2. Podmiot, który chce skorzystać z pomocy de minimis, określonej w ust. 1 zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem:
 - 1) zaświadczeń o pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
 - 2) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis w zakresie i na formularzu określonym w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311) wraz ze sprawozdaniami finansowymi za okres 3 ostatnich lat obrotowych.
- § 5.** Okres odroczenia terminu płatności nie może być dłuższy niż 1 rok.
- § 6.** Okres spłaty należności rozłożonej nie może być dłuższy niż 1 rok.
- § 7. 1.** Do umarzania, odraczania terminu spłaty lub rozkładania na raty uprawnionymi są:
- 1) kierownik jednostki organizacyjnej Gminy i Miasta Lubraniec, jeżeli kwota należności głównej nie przekracza 2.000 zł,
 - 2) Burmistrz Gminy i Miasta Lubraniec, gdy wartość należności głównej przekracza 2.000 zł.
2. Umorzenia należności przypadającej jednostce organizacyjnej powyżej 2.000 zł, dokonuje burmistrz po przedstawieniu przez kierownika jednostki podległej wnioskowi zawierającego dane określone w § 2 ust. 2 niniejszej uchwały.
 3. Organ właściwy lub osoba uprawniona do umarzania, odraczania terminu spłaty lub rozkładania na raty należności jest również upoważniony do umarzania, odraczania terminu spłaty lub rozkładania na raty odsetek oraz innych należności ubocznych.

- § 8.** Udzielenie ulgi następuje w formie pisemnego oświadczenia uprawnionego organu lub osoby na podstawie przepisów prawa cywilnego .
- § 9.** Z zakresu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych sporządzane są informacje:
- 1) kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych składają burmistrzowi sprawozdanie roczne według stanu na 31 grudnia - w terminie do dnia 15 lutego roku następnego,
 - 2) burmistrz składa radzie miejskiej sprawozdanie zbiorcze według stanu na 31 grudnia każdego roku – w terminie do 30 kwietnia roku następnego.
- § 10.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Lubraniec.
- § 11.** Traci moc uchwała Nr XIII/113/2003 Rady Miejskiej w Lubrańcu z dnia 21 listopada 2003 roku w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania terminów zapłaty lub rozkładania na raty spłat wierzytelności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa (Dziennik Urzędowy Woj. Kujawsko-Pomorskiego Nr 172, poz. 2673).
- § 12.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Lubrańcu
Kazimierz Magos

¹⁾Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457 , z 2006 Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218 , z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420 , Nr 157, poz. 1241 ,Nr 223, poz. 1458 , z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146 ,Nr 40, poz. 230 , Nr 106, poz. 675, z 2011r. Nr 117, poz. 679.

²⁾Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2010 r. Nr 28, poz. 146 , Nr 96, poz. 620 , Nr 123, poz. 835, Nr 152, poz. 1020, Nr 238, poz. 1578, Nr 257, poz. 1726.

U Z A S A D N I E N I E

Na podstawie art. 59 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) rada miejska określa szczegółowe zasady, sposobu i trybu udzielania ulg w postaci umorzenia, odroczenia lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazuje organy i osoby uprawnione do udzielania tych ulg.

W świetle przepisu art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tekst. jedn. z 2007 r. Dz. U. Nr 59, poz. 404 z późn. zm.) warunkiem podjęcia uchwały, której przedmiotem będzie udzielenie pomocy de minimis jest zgłoszenie projektu Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów.

Prezes Urzędu w terminie 14 dni może przedstawić zastrzeżenia dotyczące przejrzystości zasad udzielania pomocy, które organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego winien uwzględnić przy podejmowaniu uchwały.

BURMISTRZ
Gminy i Miasta
mgr inż. Krzysztof Wrzesiński