

Zameldowanie na pobyt czasowy powyżej 3 miesięcy – zgłoszenie

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 10 kwietnia 1974r. o ewidencji ludności i dowodach osobistych (t.j. Dz. U. z 2006r. Nr 139, poz. 993 z późn. zm.);
- Ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. – Kodeks Postępowania Administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 267.);
- Ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2012r. poz. 1282 z późn. zm.);
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 19 grudnia 2012r. w sprawie zgłaszania i przyjmowania danych niezbędnych do zameldowania i wymeldowania oraz prowadzenia ewidencji ludności i ewidencji wydanych i unieważnionych dowodów osobistych (Dz. U. z 2012r., poz.1475).

Jednostka prowadząca sprawę:

Urząd Miejski w Lubrańcu
Inspektor ds. Ewidencji Ludności i Dowodów Osobistych
ul. Brzeska 49, 87-890 Lubraniec
Pokój nr 4 w godz. 8⁰⁰ – 16⁰⁰
tel. (54) 286 20 13 wew. 14

Wymagane dokumenty:

1. Wypełniony formularz „Zgłoszenie pobytu czasowego trwającego ponad 3 miesiące” (odrębny dla każdej osoby meldującej się, również dla dziecka), potwierdzony przez osobę posiadającą tytuł prawny do lokalu.
2. Do wglądu:
 - dowód osobisty, a w uzasadnionych przypadkach - inny dokument pozwalający na ustalenie tożsamości,
 - osoba małoletnia nie posiadająca dokumentu stwierdzającego tożsamość przedstawia odpis skrócony aktu urodzenia,
 - tytuł prawny do lokalu,
3. W przypadku zgłoszenia zameldowania przez pełnomocnika dodatkowo:
 - pisemne pełnomocnictwo do zameldowania,
 - dowód osobisty, a w uzasadnionych przypadkach – inny dokument pozwalający na ustalenie tożsamości.

Opłaty:

Brak

Za udzielenie pełnomocnictwa – 17 zł (dowód wpłaty należy dołączyć do wniosku)
Opłaty należy dokonać w kasie tutejszego urzędu lub na konto Urzędu Miejskiego w Lubrańcu,
Bank Spółdzielczy w Lubrańcu **Nr 25 9559 0004 0000 3043 2000 0003**

Termin załatwienia sprawy:

Niezwłocznie

Jednostka odpowiadająca:

1. Inspektor ds. Ewidencji Ludności i Dowodów Osobistych
Pani Jolanta Osmólska
Urząd Miejski w Lubrańcu
Pokój nr 4
tel. (54) 286 20 13 wew. 14

Uwagi

Osobiste stawiennictwo osoby meldującej się oraz najemcy lub właściciela lokalu (z dokumentem tożsamości).

Osoba meldująca się powinna uzyskać na wypełnionym i podpisanym formularzu „Zgłoszenie pobytu stałego”:

- potwierdzenie faktu zamieszkiwania dokonane przez wynajmującego, najemcę / współnajemców, właściciela / współwłaścicieli lokalu lub osobę, której przysługuje spółdzielcze prawo do lokalu oraz przedstawić do wglądu tytuł prawny do lokalu. Dokumentem potwierdzającym tytuł prawny do lokalu może być umowa cywilnoprawna, wypis z księgi wieczystej, decyzja administracyjna, orzeczenie sądu lub inny dokument poświadczający tytuł prawny do lokalu,
- za osobę nieposiadającą pełnej zdolności do czynności prawnych obowiązek meldunkowy wykonuje jej przedstawiciel ustawowy lub inna osoba sprawująca nad nią faktyczną opiekę w miejscu ich wspólnego pobytu.

Za okoliczności uzasadniające zameldowanie na pobyt czasowy trwający ponad 3 miesiące uważa się w szczególności:

- wykonywanie pracy poza miejscem pobytu stałego,
- pobyt związany z kształceniem się, leczeniem, wypoczynkiem lub ze względów rodzinnych,
- odbywanie czynnej służby wojskowej,
- pobyt w zakładach karnych i poprawczych, aresztach śledczych, schroniskach dla nieletnich i zakładach wychowawczych.

W tym samym czasie można mieć tylko jedno miejsce pobytu czasowego trwającego ponad 3 miesiące.