

Określenie przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia dotyczy całorocznego utrzymania porządku na placu manewrowym dworca autobusowego, ochrony budynku dworca prowadzenia szaletu publicznego w budynku dworca w Lubrańcu oraz sprzątnięcia zabudowanych przystanków na terenie Gminy Lubraniec.

W zakres zadania wchodzi:

- ochrona budynku dworca autobusowego i placu manewrowego w godzinach pracy: w dni powszednie w godzinach 4:20 – 23:10
w niedziele i święta w godzinach 5:20 do 22:10
- utrzymywanie porządku w budynku dworca , szalecie, na placu manewrowym, peronie i chodnikach wokół budynku dworca,
- bieżące odśnieżanie i likwidowanie gołoledzi poprzez posypywanie piaskiem na peronie oraz chodnikach wokół budynku dworca w okresie zimowym,
- całoroczne pielęgnowanie terenów zieleni zlokalizowanej w obrębie budynku dworca i placu manewrowego,
- prowadzenie szaletu, zlokalizowanego w budynku dworca w tym mycie i dezynfekowanie urządzeń sanitarnych,
- utrzymanie czystości i porządku na terenach zabudowanych przystanków autobusowych łącznie z zatoką, położonych w miejscowościach: Annowo, Agnieszkowo, Bielawy I, Bielawy II, Borek, Bodzanowo, Dąbie Kujawskie, Dobierzyn, Florianowo, Gołębin Wieś, Gołębin Parcele, Janiszewo, Kłobia, Koniec, Korzeszynek, Krowice, Lubraniec-ul. Słowackiego, Lubrańczyk, Marysin, Miłżyn I, Miłżyn II, Ossowo, Turowo, Rabinowo I, Rabinowo II, Rabinowo III, Redecz kalny I, Redecz Kalny II, Redecz Kalny III, Redecz Kalny IV, Redecz Wielki I, Redecz Wielki III, Sarnowo, Siarczyce, Siemnowek I, Siemnowek II, Sułkowo I, Sułkowo II, Skaszyn, Smogorzewo, Świątniki, Wiktorowo I, Wiktorowo II, Wola Sosnowa I, Wola Sosnowa II, Zgłowiączka, Żydowo I, Żydowo II, Kazanie
- opróżniania i wywozu nieczystości z koszy usytuowanych na przystankach autobusowych, usuwanie i sprzątnięcie chwastów na całej powierzchni przystanków oraz terenu bezpośrednio przyległego z tyłu i boków wiat na przystankach autobusowych ,
- zimowego utrzymania terenów zabudowanych przystanków autobusowych wymienionych wyżej przystanków i zatok (odśnieżanie i likwidacja gołoledzi poprzez posypywanie piaskiem),

Za wykonywanie opisanych zadań Zleceniobiorca będzie otrzymywał miesięczne wynagrodzenie po zakończeniu danego miesiąca w terminie 14 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.

Dodatkowo dochody z prowadzenia szaletu, stanowią dochody Zleceniobiorcy

Zleceniobiorca obowiązany jest na własny koszt zapewnić:

- środki czystości,
- materiały do uszorstniania,
- sprzęt do prawidłowej realizacji umowy,
- przeprowadzać podstawowe naprawy wynikające z użytkowania obiektu.

Zleceniobiorca obowiązany jest również do pokrycie kosztów, związanych z opłatą za zużycie wody i odprowadzanie ścieków wg. wskazań licznika oraz pokryć koszty związane z wywożeniem nieczystości ze wszystkich przystanków (śmieci, liście , chwasty, trawy oraz szkło) ,

Wymogi:

Zleceniobiorca na dzień podpisania umowy zobowiązany jest posiadać wpis do Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej w zakresie sprzątnania oraz podpisaną umowę na odbiór odpadów komunalnych z przedsiębiorcą wpisanym do Działalności Regulowanej prowadzonej przez Burmistrza Lubrańca.